

## Offre(s) d'emploi des fonctions de Comptabilité et gestion financière

```

/**/ .js .annonce .contenu, .js .annonce .cartouche, .annonce .annonce-bottom{ display:none; } .annonce-bottom{
text-align:center; float:left; clear:both; width:100%; display:none; } .ouvert .annonce-bottom{ display:block; } .closer{
cursor:pointer; }/**/ /**/ .clearfix:after { content:" "; display:block; clear:both; }/**/ /**/ main#page div.contenu
div.annonce{ width:100%; margin:10px auto; font: 400 1em Verdana, Arial !important; } .annonce .titre{ font-size:15px;
font-weight:bold; color:#FFF; background-color:#c1002a; border-radius:8px; padding:0 12px; } .annonce .cartouche {
float:right; width:31%; margin:20px; } .annonce .cartouche-box{ border:1px solid #c1002a; border-radius:8px; } .annonce
.cartouche-box h4{ text-align:center; border-bottom:1px solid #c1002a; color:#c1002a; font-weight:bold; } .annonce
.cartouche-box ul{ margin-left:16px; } div.annonce-accordeon .titre{ background:transparent
url("//www.cnam.fr/jsp/styles/default/img/coin-rouge-petit.gif") 0 7px no-repeat; border:0; border-radius:0; color:#555;
padding-left:20px; } body div.annonce-accordeon .titre:hover{ text-decoration:underline; } body div.ouvert { border:1px
solid #333; border-radius:6px; } body div.ouvert .titre{ background:transparent
url("//www.cnam.fr/jsp/styles/default/img/coin-rouge-petit-vers-bas.gif") 0 7px no-repeat; } div.annonce-accordeon
.contenu{ padding-left:20px; }/* .clearfix:after { content: "."; display: block; clear: both; visibility: hidden; line-height: 0;
height: 0; } .clearfix { display: inline-block; } html[xmlns] .clearfix { display: block; } * html .clearfix { height: 1%; } */ footer
#pied_page .plan-site .plan-site__1_item, footer #pied_page #info__pied_page { width:32% !important; }*/

```

### JEUNE CADRE COMPTABILITÉ/GESTION - FUTUR RAF (H/F) - CDI

Au sein du Groupe VINCI Energies, le Pôle VINCI Energies France Tertiaire IDF (31 entreprises, 514 M€ de CA, 1760 salariés) est un acteur reconnu sur le marché du génie électrique et climatique pour le bâtiment et déploie ses activités en Ile de France pour les professionnels du secteur tertiaire.

La DAF du Pôle recrute pour l'une des entreprises (30 M€, 110 salariés)

#### 1 CADRE COMPTABILITE-GESTION (H/F)

Bac+5 DEBUTANT ou 1ère courte expérience dans ces domaines.

Rattaché au RAF de votre entreprise vous serez formé à nos outils et méthodes comptables et gestion, tout en réalisant des missions d'assistance très variées auprès des Opérationnels de l'Entreprise.

Vos missions concerneront :

- l'appui technique « métier » : comptabilité/gestion , fiscalité, administration générale et gestion du personnel, tableaux de bords et consolidation, budgets, reportings,
- l'assistance aux bonnes pratiques de comptabilité/gestion ,
- l'accompagnement au changement des outils informatiques associés (implantation de SAP).

En conduisant ces missions très variées, vous consoliderez votre compétence technique en comptabilité et en gestion, votre capacité à encourager et convaincre par des conseils avisés. Vous comprendrez la culture d'engagement de l'entreprise, la dimension tant technique que relationnelle de la fonction RESPONSABLE ADMINISTRATIF ET FINANCIER, à laquelle vous pourrez prétendre sous 3 ans.

Diplômé récemment (DSCG, Master II option CCA) débutant avec stages

#### Emploi

**Date de publication** : 11/07/2018

**Fonction** : Comptabilité, Gestion Financière

**Localisation** : Bretagne

**Expérience** : Débutant

(ou césure) et/ou 1 an d'expérience en comptabilité, comptabilité analytique, gestion, aisance avec les outils informatiques courants (Excel indispensable, ERP- SAP apprécié), anglais, vous avez le sens du service et du dialogue. Ouvert et dynamique, vous voulez rejoindre un grand groupe leader et en croissance, qui vous apporte des perspectives d'évolution.

Post e basé à Rennes (35), à pourvoir IMMEDIATEMENT. Permis de conduire vivement souhaité.

Merci d'écrire sous réf. 2358/FN3-B au Cabinet Henri PHILIPPE - 2 bis, rue Michelet - 92441 Issy les Moulineaux Cx, contact@cabinethenri philippe.com

[diabyndeye@gmail.com](mailto:diabyndeye@gmail.com)

**Voir le site**

[Envoyer un lien vers cette annonce par mél.](#)

## DCG EN ALTERNANCE

SAS SOFIMO & Ass, cabinet d'expertise comptable d'une dizaine de personnes basé à Paris (2èmeArrondissement) , recrute un DCG en contrat d'apprentissage pour la rentrée de septembre 2018.

Nous proposons de participer à des missions de tenue de comptabilité, analyse des comptes, déclarations fiscales et sociales, suivi d'un dossier de travail évolutif, mise en place de process informatiques et gestion de données, ceci dans le cadre d'une clientèle diversifiée tant au niveau des secteurs d'activité de nos clients, qu'à la taille de nos dossiers.

SOFIMO & Ass. vous propose d'enrichir vos compétences, vos connaissances et votre valeur professionnelle par un encadrement de proximité qui facilitera une rapide montée en compétences, et une prise de responsabilité.

P our toute candidature, merci d'adresser curriculum vitae et lettre de motivation à :

Jean-Michel MARTIN  
Chef de mission  
06.85.52.19 .52

[jm.martin@sofimo.fr](mailto:jm.martin@sofimo.fr)

[Envoyer un lien vers cette annonce par mél.](#)

## RESPONSABLE ADMINISTRATION ET GESTION H/F

édite une vingtaine de livres, développe des projets d'édition musicale grâce à son propre label. Elle exploite également des licences en papeterie comme celle d'Harry Potter, Lapin Créatin... Cette structure de 4 personnes connaît un développement qui la conduit à structurer son organisation dans un souci d'efficacité et de qualité. Aussi GM Editions recherche son/sa responsable de gestion H/F.

Mission :

Sous la responsabilité hiérarchique du dirigeant et en lien avec les deux chefs de projet, les auteurs, les clients, les fournisseurs et le cabinet d'expertise comptable, son/sa responsable de gestion H/F aura pour

**Emploi**

**Date de publication :**11/07/2018

**Fonction :**Comptabilité, Gestion Financière

**Localisation :** Ile-de-France (PARIS)

**Expérience :**Débutant

**Emploi**

**Date de publication :**10/07/2018

**Fonction :**Comptabilité, Gestion Financière

**Localisation :** Ile-de-France (Paris 6ième)

**Expérience :**Débutant

mission de prendre en charge le back office dans sa globalité afin de faciliter la bonne marche de l'activité, la coordination entre les différentes parties prenantes.

Ainsi il ou elle mettra en œuvre plus particulièrement :

- le traitement des commandes : de leur dépôt sur le serveur, à leur transmission à la logistique jusqu'à l'envoi de la pré-facturation au cabinet comptable.
- L'exécution du volet administratif des contrats avec les auteurs : gestion et paiement des avances,
- La préparation du paiement des fournisseurs
- La préparation des salaires, la gestion des frais....

L'évolution de ce poste prévoit à terme d'intégrer la facturation aujourd'hui assurée par le cabinet d'expertise comptable.

Profil :

Diplômé(e) de Bac+3 à Bac+5, vous avez une expérience minimum de 5 ans à un poste similaire et/ou idéalement en cabinet d'expertise comptable. Vous avez une excellente maîtrise des outils informatiques notamment Excel. Votre niveau d'anglais vous assure sa bonne compréhension orale et écrite ainsi que la capacité à rédiger des mails. Au delà de ces éléments, ce sont votre rigueur, votre logique comptable et gestionnaire et l'envie de contribuer au développement de la maison qui feront de vous la bonne personne.

Conditions :

Poste en CDI

Basé à Paris (6ième)

Statut agent de maîtrise

Rémunération selon profil, prime et ticket restaurants.

Merci de faire parvenir votre dossier de candidature (lettre de motivation + CV) à Axiales - Laurence Mathieu : [laurence.mathieu@axiales.net](mailto:laurence.mathieu@axiales.net)

[laurence.mathieu@axiales.net](mailto:laurence.mathieu@axiales.net)

**Voir le site**

[Envoyer un lien vers cette annonce par mél.](#)

## RESPONSABLE DE MISSION - COMPTABILITÉ - CDI

ANNONCE : EMMAÛS FRANCE RECRUTE EN CDI Un-e Responsable de mission - Comptabilité **Emploi**

1. Environnement, présentation de la structure et contexte du recrutement

Le mouvement Emmaüs : Initié par l'Abbé Pierre, Emmaüs, mouvement laïque et apolitique, a pour objet principal de développer des réponses originales et complémentaires pour contribuer à endiguer les différentes formes d'exclusion et leurs causes. Le Mouvement Emmaüs œuvre depuis plus de 65 ans pour créer un monde plus juste dans lequel chacun retrouve sa dignité et sa place.

Le mouvement Emmaüs aujourd'hui en quelques chiffres :

- 285 structures en France (ou « Groupes Adhérents »)
- 18 000 personnes mettent en œuvre nos actions de solidarité : 8 500 bénévoles, 5 000 salariés dont 2 800 en insertion, 4 500 compagnons (personnes accueillies dans les communautés Emmaüs)
- Un budget cumulé annuel de 500 millions d'euros
- 11 000 personnes en situation d'exclusion bénéficient chaque année d'une activité professionnelle
- Plus de 45 000 personnes sont hébergées chaque année dans nos centres

**Date de publication** : 06/07/2018

**Fonction** : Comptabilité, Gestion Financière

**Localisation** : Ile-de-France (Montreuil)

**Expérience** : Confirmé

- Plus de 40 000 personnes sont logées dans nos habitats sociaux
- 260 000 passages annuels dans nos accueils de jour
- 285 000 tonnes de marchandises collectées chaque année

Emmaüs France : Emmaüs France, association loi de 1901, est la fédération du mouvement Emmaüs à laquelle adhèrent les 285 groupes répartis par « branches ». L'Equipe Nationale Permanente d'Emmaüs France est composée d'environ 70 salarié-e-s au service du mouvement et qui mettent en œuvre les orientations stratégiques du Conseil d'Administration.

L'équipe salariée est organisée en « branches » et « Pôles » pour mutualiser et assurer des missions transversales au service de ses 285 structures adhérentes.

Les branches et les Régions :

La branche Communautaire (branche 1) : 118 communautés Emmaüs

La branche Action sociale et logement (branche 2) : 59 SOS Familles Emmaüs et 18 groupes Prévention Hébergement Logement

La branche Economie solidaire et insertion (branche 3) : 43 comités d'amis et 52 structures d'insertion

Le Pôle Régions qui anime sur un territoire le lien entre des groupes Emmaüs adhérents aux branches 1, 2 et 3

Les Pôles :

- Délégation Générale
- Innovation et Développement
- Communication et plaidoyer
- Immobilier
- Ressources Humaines et formation
- Administration et Finances

L'équipe de la Direction Administrative et Financière (DAF) est animée par une Directrice et recouvre les champs suivants :

- Comptabilité : deux postes de chargés de mission (dont un en recrutement par contrat de professionnalisation)
- Pilotage financier et financements : un Responsable de mission
- Consolidation des données économiques et sociales des adhérents : un Responsable de mission (en cours de recrutement)
- Informatique : deux Responsables de mission

La Direction Administrative et Financière recherche un-e Responsable de mission – Comptabilité en CDI.

## 2. Descriptif du poste

Le poste de Responsable de mission – Comptabilité est rattaché à la DAF à qui il/elle rend compte de son action.

Le/La responsable de mission Comptabilité est chargé-e de la tenue courante des comptes en comptabilité générale et en comptabilité analytique d'Emmaüs France et de la SCI Emmaüs « Avenue de la Résistance » et de la révision des comptes jusqu'à l'élaboration des états financiers.

Il est garant de l'application et du respect des obligations légales et réglementaires, de la qualité et de la fiabilité des informations ainsi que du respect des délais de clôture des comptes.

Il/Elle a un rôle de conseil en développant des outils d'aide à la décision et d'alerte sur les échéances et le respect des cadres légaux et conventionnels auprès de la direction financière et des autres directions et services.

Il/Elle est en charge des relations avec les tiers (Banque, Commissaire aux Comptes, Expert-comptable).

Il/Elle accompagne la montée en compétences de l'équipe comptable et participe à la fiabilisation et optimisation du système d'information du service comptable.

Ses principales missions s'articulent autour des activités suivantes

1. Tenu e de la comptabilité et suivi des opérations financières

Rassemble, coordonne et vérifie les données comptables sur les opérations en comptabilité générale et analytique

Supervise le suivi des règlements clients (dont règlements des cotisations) et fournisseurs

S'assure de l'utilisation correcte des codifications analytiques

Assure le suivi des Fonds dédiés et subventions, et le respect des cadres conventionnels afférents

2. Co ntrôle interne et pilotage financier

Pilote et participe à l'élaboration de procédures

Met en place des contrôles de premier et de second niveau pour assurer la fiabilité de l'information

Participe au développement d'outils de contrôle de gestion et d'aide à la décision

3. Etats financiers

Il/Elle établit et présente sous forme normalisée les états financiers dans le cadre de l'arrêté annuel et semestriel

Particip e à la réalisation et à l'analyse des points de situation trimestrielle en collaboration avec la DAF et le RM pilotage financier dans le cadre du suivi budgétaire

Prépare et supervise le dossier de révision des comptes pour les clôtures (annuelle et semestrielle)

Etabl it les écritures de clôture des Fonds dédiés

Calcul les provisions de fin d'année (Provision IDR, Provision CP,

Provisions pour dépréciation et provision pour RC)

Etablit les écritures d'inventaire

4. F iabilisation et optimisation du système d'information

Optim ise les processus de production et d'arrêté comptables (procédures, automatisation des tâches)

Analyser et adapte le paramétrage de la comptabilité analytique

Optimise les outils de gestion commerciale

5. So utien à l'équipe

Appuie la montée en compétence du Chargé de mission comptable

6. Gestion des relations avec les tiers

7. Conseil et appui d'expertise aux adhérents et aux autres services et directions d'Emmaüs France

Appui technique aux adhérents sur les questions de gestion administrative et comptable

Participa tion aux projets portés par les directions et services d'Emmaüs France ayant une dimension comptable et financière

3. Diplômes, compétences et savoir-être

Doté- e d'une formation supérieure en comptabilité (de type : Master en Compta Contrôle Audit, diplôme Comptable (DSCG, ...), vous maîtrisez le plan comptable associatif et justifiez d'une expérience réussie de 7 ans au moins dans une fonction similaire. Une expérience dans le secteur associatif serait un plus. Vous avez une excellente maîtrise de la comptabilité générale, auxiliaire et analytique et des logiciels comptables (dont Sage 100), logiciels bureautique...

Reconnu-e pour votre adaptabilité et votre capacité à interagir avec des interlocuteurs multiples et d'horizon différents (bénévoles, élus, partenaires, opérationnels, tiers) vous êtes convaincu-e par la nécessité et

le bien-fondé du travail en équipe.

Vous faites preuve de rigueur et d'organisation, d'une bonne aisance relationnelle et de pédagogie.

#### 4. Conditions du poste

Poste basé à Montreuil avec des déplacements ponctuels dans toute la France.

Type de contrat : CDI

Rémunération selon la grille salariale d'Emmaüs France

Statut cadre.

Veillez nous faire parvenir un CV détaillé accompagné impérativement d'une lettre de motivation à l'adresse suivante : [recrutement-emmaus@emmaus-france.org](mailto:recrutement-emmaus@emmaus-france.org) , (Kemie Kanga – Responsable de Mission Ressources Humaines) d'ici au 16 juillet 2018 inclus.

Date prévisionnelle de prise de poste : dès que possible et au plus tard au mois début septembre 2018

[recrutement-emmaus@emmaus-france.org](mailto:recrutement-emmaus@emmaus-france.org)

**Voir le site**

[Envoyer un lien vers cette annonce par mél.](#)

## ALTERNANT EN COMPTABILITÉ

### L'ENTREPRISE

Pionnier dans le domaine des biotechnologies, le laboratoire pharmaceutique AMGEN s'est imposé comme la plus importante « biotech » indépendante du marché. Chez Amgen, nous proposons des traitements innovants afin d'améliorer de façon significative la qualité de vie de patients atteints de pathologies lourdes et invalidantes. Aujourd'hui, présent dans le monde entier, nos collaborateurs représentent notre première richesse. Aussi, nous recherchons continuellement de nouveaux talents, pour qui, l'innovation, la performance et l'engagement, sont des valeurs primordiales.

### Emploi

**Date de publication :** 06/07/2018

**Fonction :** Comptabilité, Gestion Financière

**Localisation :** Ile-de-France (Boulogne-Billancourt (Hauts-de-Seine))

**Expérience :** Débutant

### MIS SIONS

Au sein de la Direction Financière, rattaché(e) au Responsable Comptable, tu participeras :

- Au pilotage du Crédit Impôt Recherche en lien avec les équipes médicales et notre prestataire
- À la gestion de la trésorerie (saisie informatique, rapprochements bancaires, pointage des comptes...)
- Aux clôtures mensuelles et annuelles, au suivi des provisions et aux écritures d'inventaires
- À la gestion des audits internes (SOX) et externes (Commissaires aux Comptes)

### PROFIL

- Tu débutes une formation bac +4 CCA ou DSCG pour deux ans
- Tu es remarqué(e) pour ta rigueur et ton dynamisme
- Ton niveau d'anglais te permet d'évoluer dans un environnement international

Le truc en plus : une première expérience dans la comptabilité !

Intéressé(e) ? Envoie vite ta candidature à Mathieu LANGNY à l'adresse

mlangny@amgen.com

Engagée en faveur de l'intégration des Travailleurs Handicapés, Amgen leur ouvre tous ses postes. Si tu as des questions spécifiques relatives à ta situation de handicap, n'hésite-pas à les poser par mail en toute confidentialité à notre correspondant handicap à l'adresse suivante : mlangny@amgen.com

[mlangny@amgen.com](mailto:mlangny@amgen.com)

**Voir le site**

[Envoyer un lien vers cette annonce par mél.](#)

## ASSISTANT COMPTABLE CREDIT CLIENTS - Dep. 72 (H/F)

Company Description:

Emploi

Présent dans plus de 60 agences, Foussier est un distributeur national en forte croissance, spécialisé dans la vente BtoB de fournitures techniques et compte aujourd'hui plus de 950 collaborateurs. Dans le cadre de notre développement, nous recherchons un Assistant Comptable (H/F) service Crédit Clients, au sein de notre siège basé à Allonnes (72).

**Date de publication :** 04/07/2018

**Fonction :** Comptabilité, Gestion Financière

**Localisation :** Pays de la Loire (Le Mans)

**Expérience :** Confirmé

Job Description:

Au sein du service comptabilité, vos missions seront les suivantes :

- Encaissements des règlements clients
- Recouvrement des créances et des impayés
- Relances téléphoniques et écrites auprès des clients
- Ouvertures de comptes clients
- Enquête de solvabilité
- Mise à jour quotidienne des dossiers

Profil:

De formation Bac + 2, vos compétences en comptabilité générale seront appréciées. Doté(e) d'un sens du travail en équipe, d'un bon relationnel client, vous êtes dynamique, impliqué(e), rigoureux(euse) et organisé(e). Vous avez une expérience réussie dans un poste similaire (4 ans minimum).

Pour ce poste, vous devez impérativement être à l'aise au téléphone, vous savez être ferme, vous êtes persévérant(e) et tenace. Le poste est à pourvoir dans un environnement en Open Space dans une équipe de 15 personnes.

[offre26481383.6567@foussier.contactrh.com](mailto:offre26481383.6567@foussier.contactrh.com)

[Envoyer un lien vers cette annonce par mél.](#)

## COLLABORATEUR COMPTABLE - Dep. 85 (H/F)

Nous sommes un cabinet à taille humaine, et nous recrutons un(e) Collaborateur(trice) Comptable H/F pour notre bureau de CHALLANS en CDI.

Emploi

**Date de publication :** 04/07/2018

**Fonction :** Comptabilité, Gestion Financière

**Localisation :** Pays de la Loire (CHALLANS (85300) - VENDEE)

Le ou la candidat(e) aura en charge la gestion d'un portefeuille clients constitué de TPE/PME, d'entreprises individuelles et de société (SAS, SARL SCI) de divers secteurs d'activité.

**Expérience** :non précisée

Concernant ces dossiers, vos tâches consisteront à apporter à nos clients:

- le traitement comptable courant et annuel, avec notamment la production des comptes annuels
- le traitement fiscal courant et annuel (déclarations et conseils)
- le conseil adapté en gestion économique (tableaux de bord, analyse de gestion)

Le profil idéal est de niveau DCG avec une première expérience en alternance, ou autre.

Le poste est à pourvoir immédiatement.  
Salaire suivant profil, et expérience.

Vous pouvez nous contacter aux coordonnées suivantes:

SODECC A  
Christian GUIBERT  
Pôle Activ'Océan  
2, Rue Jean Perrin  
85300 CHALLANS

Téléphone: 02 51 93 15 38  
email: [cguibert@comptes-et-partenaires.com](mailto:cguibert@comptes-et-partenaires.com)

[cguibert@comptes-et-partenaires.com](mailto:cguibert@comptes-et-partenaires.com)

[Envoyer un lien vers cette annonce par mél.](#)

`/**/ body{ font-size:0.813em; } /**/`



<http://handi.cnam.fr/offre-s-d-emploi-des-fonctions-de-comptabilite-et-gestion-financiere-660206.kjsp?RH=1395394733>